



**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΙΣΟΤΗΤΑ ΤΩΝ
ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ**

Αριθμός αναφοράς	Έκδοση εγγράφου	Σύνολο σελίδων	Αρχική έκδοση Ημερομηνία	Ημερομηνία έναρξης ισχύος
005	1.0	10	Πρώτη έκδοση	1 Ιανουαρίου 2023

Έλεγχος εγγράφων και βασικές πληροφορίες

Ιστορικό έκδοσης

Έκδοση	Ημερομηνία έναρξης ισχύος	Περιγραφή αλλαγών
1.0	1 Ιανουαρίου 2023	Πρώτη έκδοση

Κατάρτιση, έγκριση & διαχείριση

Συντελεστές	Όνοματεπώνυμο	Τίτλος	Υπογραφή
Σύνταξη	Νικόλαος Μπίρης	Senior HR Business Partner	<i>Nikolaos Biris</i>
Έγκριση	Δημήτριος Τσούμας	Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού	<i>Dimitris Tsoumas</i>
Έγκριση	Francisco Ballesteros	Γενικός Διευθυντής Λειτουργιών Ελλάδας	<i>Francisco Ballesteros</i>
Έγκριση	Κωνσταντίνος Γεωργιάδης	Γενικός Εκτελεστικός Διευθυντής	<i>Konstantinos Georgiades</i>
Έγκριση	Δημήτριος Δημητριάδης	Αντιπρ. Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος	<i>D. Dimitriadis</i>
Έγκριση	Χρήστος Μπαλάσκας	Πρόεδρος Δ.Σ.	<i>Christos Balaskas</i>
Διαχείριση	Δημήτριος Τσούμας	Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού	<i>Dimitris Tsoumas</i>

Καθορισμένοι Υπεύθυνοι Επικοινωνίας

Υπεύθυνος επικοινωνίας	Στοιχεία επικοινωνίας	Πρόσθετες Πληροφορίες
Νικόλαος Μπίρης	Nikolaos.biris@eldoradogold.com 2376025040	■ Διαχείριση Διαδικασίας
Δημήτριος Τσούμας	Dimitris.Tsoumas@eldoradogold.com 2376025035	■ Διαχείριση Διαδικασίας

Η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί το μοναδικό και αποκλειστικό δικαίωμα ερμηνείας και εφαρμογής της παρούσας διαδικασία με τον τρόπο που κρίνει κατάλληλο η διοίκηση της ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ. Περαιτέρω, η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί το δικαίωμα μεταβολής, τροποποίησης ή ανάκλησης διαδικασιών ή κατευθυντήριων γραμμών που σχετίζονται με την παρούσα διαδικασία ανά πάσα στιγμή και με κάθε τρόπο που κρίνεται κατάλληλος. Η παρούσα διαδικασία αντικαθιστά κάθε προγενέστερο υλικό σε σχέση με το παρόν αντικείμενο.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Έλεγχος εγγράφων και βασικές πληροφορίες.....	2
Ιστορικό έκδοσης.....	2
Κατάρτιση, έγκριση & διαχείριση.....	2
Καθορισμένοι Υπεύθυνοι Επικοινωνίας.....	2
1. Εισαγωγή.....	4
1.1. Σύνοψη.....	4
1.2. Σκοπός & Στόχοι.....	4
1.3. Πεδίο και δυνατότητα Εφαρμογής.....	4
1.4. Ενσωμάτωση.....	5
2. Διαχείριση.....	5
2.1. Βασικοί διαχειριστές.....	5
3. Δήλωση και Ορισμός διαφορετικότητας και της ισότητας των ευκαιριών.....	5
3.1. Δήλωση Αρχής.....	5
3.2. Ορισμός ‘Προστατευόμενων Χαρακτηριστικών’.....	5
3.3. Αρχές Ισότητας.....	6
3.3.1 Άμεση διάκριση.....	6
3.3.2 Έμμεσες διακρίσεις.....	6
3.3.3. Παρενόχληση.....	6
4. Διασφάλιση.....	7
4.1. Πρόσληψη και Επιλογή για την κάλυψη κενών θέσεων.....	7
4.2. Αξιολόγηση , Κατάρτιση , Επαγγελματική Ανέλιξη.....	8
4.3. Διαχείριση Παραπόνων.....	8
4.3.1 Μηχανισμός Υποβολής Αναφοράς στην Ελληνικός Χρυσός.....	8
4.4. Όροι απασχόλησης, Παροχές, Εγκαταστάσεις και υπηρεσίες.....	9
5. Πρόσθετες Κατευθυντήριες γραμμές.....	9
5.1. Επανεξέταση και διαχείριση αλλαγών.....	9
5.2. Κοινοποίηση και ενημέρωση.....	9

1. Εισαγωγή

1.1. Σύνοψη

Το παρόν έγγραφο καθορίζει την Πολιτική της Εταιρείας Ελληνικός Χρυσός Μονοπρόσωπη Α.Ε (εφεξής Εταιρεία) για την διαφορετικότητα και την ισότητα των ευκαιριών.

1.2. Σκοπός & Στόχοι

Η παρούσα πολιτική της Εταιρείας καθορίζει τις ενέργειες για την διατήρηση της διαφορετικότητας και της ισότητας των ευκαιριών. Δεν αποτελεί μέρος της Συλλογικής ή Ατομικής Σύμβασης των εργαζομένων της αλλά είναι μια δήλωση πολιτικής που περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζονται τα ζητήματα της διαφορετικότητας και των ίσων ευκαιριών σε όλο το φάσμα λειτουργιών της Εταιρείας.

Η Εταιρεία εισαγάγει την παρούσα Πολιτική ως δέσμευση πλήρους αξιοποίησης των ταλέντων και των πόρων όλων των εργαζομένων της με γνώμονα την παροχή ενός υγιούς και ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος που θα ενθαρρύνει και θα διασφαλίζει την ομαλή και παραγωγική λειτουργία του οργανισμού. Η παρούσα πολιτική ορίζει τον τρόπο εφαρμογής της σε ολόκληρη την Εταιρεία.

1.3. Πεδίο και δυνατότητα Εφαρμογής

Η Εταιρεία δίνει έμφαση στη διατήρηση της ισότητας των ευκαιριών και της διαφορετικότητας στους ακόλουθους τομείς / διαδικασίες:

- πρόσληψη και επιλογή
- αξιολόγηση, κατάρτιση, επαγγελματική ανέλιξη
- παράπονα και πειθαρχικές διαδικασίες
- όροι απασχόλησης, παροχές, εγκαταστάσεις και υπηρεσίες
- Κανονισμός Εργασίας

Οι αρχές που ορίζονται στην παρούσα πολιτική ισχύουν:

- στον χώρο εργασίας
- εκτός του χώρου εργασίας σε εργασιακό πλαίσιο, όπως σε επαγγελματικά ταξίδια, εκδηλώσεις πελατών ή προμηθευτών ή κοινωνικές εκδηλώσεις που σχετίζονται με την εργασία, εντός και εκτός του χώρου εργασίας

Οι αρχές της ισότητας των ευκαιριών και της μη διάκρισης ισχύουν επίσης για τον τρόπο με τον οποίο η Εταιρεία αντιμετωπίζει τους προμηθευτές ή τους επιχειρηματικούς της συνεργάτες.

Το επιστημονικό, διοικητικό και εργατοτεχνικό προσωπικό αναμένεται να συνεργαστεί με την Εταιρεία για την επίτευξη αυτών των στόχων. Σε ορισμένες περιπτώσεις, ένας εργαζόμενος μπορεί να είναι προσωπικά υπεύθυνος για διακρίσεις εις βάρος συναδέλφου, υφισταμένου ή αιτούντος εργασία.

1.4. Ενσωμάτωση

Η Εταιρεία θα διασφαλίσει ότι σε όλους τους διευθυντές και υπευθύνους που διαχειρίζονται οποιονδήποτε από τους ανωτέρω τομείς / διαδικασίες της παραγράφου 1.3 παρέχεται η κατάλληλη εκπαίδευση διαφορετικότητας και ίσων ευκαιριών, η οποία θα επικαιροποιείται ανάλογα με τις ανάγκες. Εκπαιδεύσεις σε θέματα διαφορετικότητας και σεβασμού στο εργασιακό περιβάλλον θα υλοποιούνται σε όλο το προσωπικό υποχρεωτικά.

2. Διαχείριση

2.1. Βασικοί διαχειριστές

Το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, οι προϊστάμενοι των τμημάτων / ομάδων και όλοι οι εργαζόμενοι είναι υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και εφαρμογή της πολιτικής για την Διαφορετικότητα και την Ισότητα των Ευκαιριών.

3. Δήλωση και Ορισμός διαφορετικότητας και της ισότητας των ευκαιριών

3.1. Δήλωση Αρχής

Η δήλωση αρχής της Εταιρείας για την διαφορετικότητα και την ισότητα των ευκαιριών είναι:

«Η Εταιρεία δεσμεύεται για την τήρηση της πολιτικής ίσης μεταχείρισης όλων των εργαζομένων και των αιτούντων εργασία. Κανένας εργαζόμενος ή δυνητικός εργαζόμενος δεν θα λάβει λιγότερο ευνοϊκή μεταχείριση λόγω οποιουδήποτε 'Προστατευόμενου Χαρακτηριστικού'»,

όπως ορίζονται στην παράγραφο 3.2.

3.2. Ορισμός 'Προστατευόμενων Χαρακτηριστικών'

Ως Προστατευόμενα Χαρακτηριστικά ορίζονται τα κάτωθι:

- ηλικία (ή αντιληπτή ηλικία)
- αναπηρία (παρελθόν ή παρόν)
- καθεστώς γάμου ή συμβίωσης
- φυλή, χρώμα, εθνικότητα, εθνική καταγωγή
- θρησκεία ή πίστη
- φύλο – δήλωση φύλου
- εγκυμοσύνη
- μητρότητα

- σεξουαλικός προσανατολισμός
- συμμετοχή (ή μη) σε συνδικαλιστική οργάνωση.

3.3. Αρχές Ισότητας

Δεν θα πρέπει να γίνονται διακρίσεις, άμεσες ή έμμεσες, λόγω οποιουδήποτε από τα προστατευόμενα χαρακτηριστικά που ορίζονται στην παράγραφο 3.2 σχετικά με τις ίσες ευκαιρίες.

Τα είδη διακρίσεων αναλύονται παρακάτω.

3.3.1 Άμεση διάκριση

Οι άμεσες διακρίσεις αφορούν την μεταχείριση κάποιου/ας λιγότερο ευνοϊκά λόγω προστατευόμενου χαρακτηριστικού. Ένα παράδειγμα αυτού είναι να πληρώνεται κάποιος/α λιγότερο λόγω του φύλου του ή επειδή ανήκει σε μια συγκεκριμένη φυλετική ομάδα. Περιλαμβάνει επίσης λιγότερο ευνοϊκή μεταχείριση επειδή κάποιος συνδέεται με ένα άλλο άτομο που έχει προστατευόμενα χαρακτηριστικά.

Άμεση διάκριση έχουμε επίσης εάν για παράδειγμα μια εταιρεία συμβούλων προσλήψει ενεργή και κατόπιν οδηγών του εργοδότη, που δηλώνει ότι ορισμένοι υποψήφιοι δεν είναι αποδεκτοί λόγω προστατευόμενου χαρακτηριστικού, όπως η ηλικία ή το φύλο.

3.3.2 Έμμεσες διακρίσεις

Η έμμεση διάκριση συμβαίνει όταν εφαρμόζεται διάταξη, κριτήριο ή πρακτική, που έχει ως αποτέλεσμα τα άτομα που έχουν προστατευόμενο χαρακτηριστικό να τίθενται σε μειονεκτική θέση σε σύγκριση με εκείνα που δεν έχουν το προστατευόμενο χαρακτηριστικό. Όταν η έμμεση διάκριση μπορεί να δικαιολογηθεί αντικειμενικά, δεν ισοδυναμεί με διάκριση. Ένα παράδειγμα αυτού είναι να ζητήσουμε από όλους να εργάζονται υπερωριακά, αν και εφαρμόζεται σε όλους, θα επηρεάσει αρνητικά τα άτομα με ευθύνες παιδικής μέριμνας, τα οποία τείνουν να είναι γυναίκες.

3.3.3. Παρενόχληση

Η παρενόχληση είναι ανεπιθύμη συμπεριφορά, που σχετίζεται με προστατευόμενο χαρακτηριστικό, η οποία έχει ως σκοπό ή αποτέλεσμα τη δημιουργία ενός εκφοβιστικού, εχθρικού, ταπεινωτικού ή προσβλητικού περιβάλλοντος για κάποιον/α ή παραβίαση της αξιοπρέπειάς του/της. Η παρενόχληση μπορεί επίσης να είναι σεξουαλικής φύσης. Μπορεί επίσης να συμβεί μετά από απόρριψη ενέργειας παρενόχλησης από το θύμα και λόγω αυτής της απόρριψης το άτομο αυτό να αντιμετωπίζεται λιγότερο ευνοϊκά. Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το τι μπορεί να συνιστά παρενόχληση παρατίθενται στην πολιτική Διατήρησης του Σεβασμού στην Εργασία.

4. Διασφάλιση

Η Εταιρεία θα διασφαλίσει πως κανείς δεν θα βρεθεί σε μειονεκτική θέση από όρους απασχόλησης ή δέσμευσης που δεν μπορούν να δικαιολογηθούν όπως απαιτείται από επιχειρησιακούς λόγους. Στόχος της Εταιρείας είναι να ενθαρρύνει, να εκτιμά και να διαχειρίζεται τη διαφορετικότητα και δεσμεύεται για την ισότητα προς όλο το προσωπικό της. Η Εταιρεία επιθυμεί να αποκτήσει εργατικό, διοικητικό και επιστημονικό δυναμικό που να είναι αντιπροσωπευτικό των κοινοτήτων από τις οποίες προέρχεται.

- Η Εταιρεία δεν θα κάνει διακρίσεις όταν αποφασίζει να επιλέξει τους υποψήφιους που έχουν κάνει αίτηση για την κάλυψη κενής θέσης. (Πολιτική Recruitment).
- Η Εταιρεία θα διασφαλίσει ότι κάθε υποψήφιος/α αξιολογείται σύμφωνα με τα προσόντα, την εμπειρία και την ικανότητα του/της να εκτελεί τα σχετικά καθήκοντα του ρόλου.
- Η Εταιρεία θα διορίζει, θα εκπαιδεύει, θα αναπτύσσει, θα ανταμείβει και θα προωθεί με βάση τις εταιρικές αξίες, τα προσόντα και την ικανότητα του/της εργαζομένου/ης.

Προς την κατεύθυνση της διασφάλισης της διαφορετικότητας και των ίσως ευκαιριών υπάρχουν και άλλες συναφείς πολιτικές της Εταιρείας, όπως αυτές που αφορούν την παρενόχληση και τον εκφοβισμό, η πολιτική Διατήρησης του Σεβασμού στην Εργασία και εθνικά νομοθετικά πλαίσια για τη μητρότητα, την πατρότητα, την υιοθεσία, την άδεια έκτακτης ανάγκης φροντίδας εξαρτωμένων μελών και τη γονική άδεια που συμπληρώνουν την παρούσα πολιτική.

Επιπλέον, η Εταιρεία έχει θεσπίσει διαδικασίες για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με την παρούσα πολιτική και για την αντιμετώπιση καταγγελιών λόγω διακρίσεων (βλ. Παράγραφο 4.3). Αυτές είναι διαθέσιμες από τον Διευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού του Ομίλου και θα διατεθούν όποτε κριθεί αναγκαίο. Κάθε καταγγελία διάκρισης θα διερευνάται πλήρως.

4.1. Πρόσληψη και Επιλογή για την κάλυψη κενών θέσεων

Οι ακόλουθες αρχές θα ισχύουν κάθε φορά που πραγματοποιούνται προσλήψεις και επιλέγονται υποψήφιοι για κάλυψη θέσεων, είτε εξωτερικά είτε εσωτερικά:

- Τα άτομα θα αξιολογούνται ανάλογα με την προσωπική τους ικανότητα για την εκτέλεση μιας δεδομένης εργασίας / ρόλου.
- Τυχόν όρια ηλικίας που εφαρμόζονται σε μια θέση εργασίας, θα πρέπει να υφίστανται, μόνο εάν επιβάλλονται από την φύση και τις συνθήκες της εργασίας και οι διευθυντές θα πρέπει να συμβουλευονται τον / την Ιατρό εργασίας και το HR-Grievances@eldoradogold.com εάν εξετάζεται το όριο ηλικίας για μια συγκεκριμένη θέση.
- Η χρήση της πολυετούς εμπειρίας ως κριτηρίου για έναν συγκεκριμένο ρόλο θα πρέπει να αιτιολογείται αντικειμενικά.
- Οι προσλήψεις αποκλειστικά κατόπιν συστάσεως, από στόμα σε στόμα, δεν επιτρέπονται. Θα πρέπει να ακολουθούνται πάντα οι διαδικασίες αξιολόγησης του/της υποψήφιου/ας.
- Θα πρέπει να τηρούνται γραπτά αρχεία συνεντεύξεων και η τεκμηρίωση της εκάστοτε επιλογής.
- Οι ερωτήσεις κατά τη συνέντευξη θα πρέπει να αφορούν τις απαιτήσεις της θέσης εργασίας τόσο τεχνικά, όσο και σε σχέση με τις εταιρικές αξίες.

4.2. Αξιολόγηση , Κατάρτιση , Επαγγελματική Ανέλιξη.

Οι ακόλουθες αρχές θα πρέπει να ισχύουν για την αξιολόγηση, κατάρτιση και επαγγελματική ανέλιξη του προσωπικού:

Τα κριτήρια αξιολόγησης και τα συστήματα αξιολόγησης, που χρησιμοποιούνται:

- για την επιλογή του προσωπικού που θα συμμετέχει σε ένα πρόγραμμα κατάρτισης.
- για την αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού.
- για την μετακίνηση προσωπικού σε νέα θέση ή την προαγωγή του σε αναβαθμισμένο ρόλο.

Θα πρέπει να εξετάζονται προσεκτικά ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν εισάγουν διακρίσεις, είτε άμεσα είτε έμμεσα. Για την περαιτέρω διασφάλιση αποφυγής διακρίσεων, στις διαδικασίες αυτές εκτός από τους / τις προϊστάμενους του τμήματος θα εμπλέκεται και εκπρόσωπος του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.

4.3. Διαχείριση Παραπόνων

Οι εργαζόμενοι που, καλόπιστα, φέρνουν παράπονο ή καταγγελία (για τους ίδιους ή συναδέλφους τους) είτε στο πλαίσιο της παρούσας πολιτικής είτε με άλλο τρόπο όπως μέσω του μηχανισμού παραπόνων ή άλλο κανάλι επικοινωνίας, σε σχέση με ζήτημα ισότητας ή ίσων ευκαιριών δεν θα υφίσταντο οποιαδήποτε τιμωρία, όπως απόλυση ή οποιαδήποτε άλλη δυσμενή μεταχείριση.

Κανένα μέλος συγκεκριμένης ομάδας εργαζομένων δεν θα τιμωρείται ή θα απολύεται για αποτελέσματα ή συμπεριφορές που θα παραβλέπονταν ή θα συγχωρούνταν σε άλλη ομάδα, εκτός εάν υπάρχει πραγματική και νόμιμη αιτιολόγηση για διαφορετική μεταχείριση.

4.3.1 Μηχανισμός Υποβολής Αναφοράς στην Ελληνικός Χρυσός

Στόχος του μηχανισμού παραπόνων των εργαζομένων ή εργαζομένων εργολάβων της Εταιρείας είναι η προώθηση και η εξασφάλιση ενός εργασιακού περιβάλλοντος στο οποίο όλοι οι υπάλληλοι, τα στελέχη όλων των βαθμίδων, οι εργολάβοι, οι σύμβουλοι και οι προμηθευτές που απασχολούνται για λογαριασμό της Εταιρείας, αντιμετωπίζονται με σεβασμό και επαγγελματική ευγένεια σύμφωνα με την πολιτική της Εταιρείας για την προστασία των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, τον Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς, την Παγκόσμια Πολιτική Διατήρησης του Σεβασμού στην Εργασία και την διαδικασία της Εταιρείας για την εξάλειψη βίας και παρενόχλησης (Νόμος 4808/2021), τα οποία συμπληρώνονται από το παρόν έγγραφο.

Ο συγκεκριμένος μηχανισμός καθιερώνει την διαδικασία αντιμετώπισης των παραπόνων που γίνονται από τους εργαζομένους της Εταιρείας.

Η διαδικασία του μηχανισμού παραπόνων της Ελληνικός Χρυσός Μονοπρόσωπη Α.Ε. μπορεί να χρησιμοποιηθεί και από το προσωπικό των εργολάβων της. Η Εταιρεία θα κάνει ό,τι μπορεί προκειμένου να διασφαλίσει για όλους τους εργαζόμενους εργολάβων και υπεργολάβων να χρησιμοποιούν το σύστημα της Εταιρείας για την επίλυση των διαφορών, εάν δεν έχουν οι εργολάβοι και υπεργολάβοι δικό τους σύστημα αναφοράς.

Η διαδικασία μηχανισμού παραπόνων της Εταιρείας στοχεύει στην δημιουργία ενός εσωτερικού μηχανισμού επίλυσης διαφορών και σε καμία περίπτωση δεν αντικαθιστά την αρμόδια επιθεώρηση Εργασίας αλλά και τις δικαστικές αρχές.

Μέσω του επίσημου Μηχανισμού Αναφορών μπορείτε δίνεται η δυνατότητα σε όλο το προσωπικό να εκφράσει την ανησυχία ή τη δυσαρέσκειά του και να αναφέρει επίσημα κάποιο περιστατικό ή συμπεριφορά που το προβλημάτισε.

4.4. Όροι απασχόλησης, Παροχές, Εγκαταστάσεις και υπηρεσίες

Διακρίσεις συμβαίνουν όταν ένα άτομο αντιμετωπίζεται δυσμενώς λόγω της αναπηρίας του.

Όπου είναι δυνατόν, η Εταιρεία θα προβεί σε εύλογες προσαρμογές στους διαδρόμους, τα περάσματα και τις πόρτες, τους χώρους εργασίας και υγιεινής, προκειμένου να παρέχει και να βελτιώνει τα μέσα πρόσβασης των εργαζομένων και των εργαζομένων με αναπηρία. Ωστόσο, αυτό μπορεί να μην είναι εφικτό, λόγω περιστάσεων που δημιουργούν δυσκολίες καθιστώντας τις προσαρμογές αυτές πέραν του εύλογου.

Σύμφωνα με τον νόμο, είναι παράνομο να γίνονται άμεσες ή έμμεσες διακρίσεις εις βάρος ή να παρενοχλείται ή να θυματοποιείται ένα άτομο λόγω ηλικίας.

Η Εταιρεία δεσμεύεται να προσλαμβάνει και να απασχολεί εργαζόμενους των οποίων οι δεξιότητες, η εμπειρία και η στάση είναι κατάλληλες για τις απαιτήσεις των διαφόρων θέσεων ανεξαρτήτως ηλικίας. Δεν θα αναφέρονται απαιτήσεις ηλικίας σε διαφημίσεις θέσεων εργασίας για λογαριασμό της Εταιρείας. Όριο ηλικίας μπορεί να ζητηθεί μόνο σε θέσεις που επιβάλλεται από την φύση της εργασίας με την καθοδήγηση του / της Ιατρού εργασίας.

Εάν η Εταιρεία ζητήσει την ηλικία στο πλαίσιο της διαδικασίας πρόσληψης, η πληροφορία αυτή δεν θα χρησιμοποιηθεί ως κριτήριο επιλογής, κατάρτισης, προαγωγής ή με οποιονδήποτε επιζήμιο τρόπο, παρά μόνο για την συλλογή προσωπικών δεδομένων, τα οποία κατέχει για όλους τους εργαζομένους της.

5. Πρόσθετες Κατευθυντήριες γραμμές

5.1. Επανεξέταση και διαχείριση αλλαγών

Ο Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού θα παρακολουθεί τακτικά την αποτελεσματικότητα της παρούσας πολιτικής, ώστε να διασφαλίζει ότι λειτουργεί στην πράξη και θα επανεξετάζει και επικαιροποιεί την πολιτική όταν κρίνεται απαραίτητο.

5.2. Κοινοποίηση και ενημέρωση



Η Πολιτική της Διαφορετικότητας και των Ίσων Ευκαιριών θα είναι προσβάσιμη στον ακόλουθο σύνδεσμο: [INSIGHT - ΕΛΛΗΝΙΚΑ - Αρχική \(sharepoint.com\)](https://insight-hellas.sharepoint.com/) όπου όλες οι πολιτικές της Εταιρείας δημοσιεύονται στον

ιστότοπο της Επιχείρησης, βάσει των αναγκών. Το Μητρώο Πολιτικών και Διαδικασιών χρησιμεύει ως το κεντρικό ευρετήριο αρχείων για την HELLAS GOLD single Member S.A. όπως επίσης θα εμφανίζεται στο intranet, Εισαγωγή στην Διαφορετικότητα Χωρίς Αποκλεισμούς (sharepoint.com) και την ιστοσελίδα της Εταιρείας. Ένα αντίγραφο αυτής της πολιτικής θα είναι διαθέσιμο από το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού όπως επίσης τα μέλη του προσωπικού που ζητούν παλαιά έκδοση της πολιτικής θα πρέπει να επικοινωνούν με τον διαχειριστή εγγράφων.



TRANSACTION DETAILS	DOCUMENT DETAILS
Reference Number 68579F54-AD21-434C-915F-650240B25EFC	Document Name 005_Hg-33-Hr-Διαφορετικότητα Και Ίσες Ευκαιρίες-PI-01
Transaction Type Signature Request	Filename 005_hg-33-hr-διαφορετικότητα_και_ίσες_ευκαιρίες-pl-01.pdf
Sent At 12/27/2022 05:41 EST	Pages 10 pages
Executed At 01/04/2023 09:09 EST	Content Type application/pdf
Identity Method email	File Size 260 KB
Distribution Method email	Original Checksum 33c1d0be2a154e21fd475c8dfb51e57d26222cb8e12104d47ed0e99506e5a004
Signed Checksum 4a4329e6518e588ed56d4744bd4dc1447dc4f8f83922825e430f76d22a2eab25	
Signer Sequencing Enabled	
Document Passcode Disabled	

SIGNERS

SIGNER	E-SIGNATURE	EVENTS
Name Christos Balaskas	Status signed	Viewed At 01/04/2023 09:07 EST
Email christos.balaskas@eldoradogold.com	Multi-factor Digital Fingerprint Checksum e7293d4fd708bde5d6cba97637243ae07ffff3502c13521858b7bb9864ac5781	Identity Authenticated At 01/04/2023 09:09 EST
Signer Sequence 5	IP Address 94.64.131.74	Signed At 01/04/2023 09:09 EST
Components 1	Device Chrome via Windows	
	Typed Signature 	
	Signature Reference ID 0C2BBF97	
Name Dimitrios Dimitriadis	Status signed	Viewed At 01/04/2023 04:47 EST
Email dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com	Multi-factor Digital Fingerprint Checksum 65655508a86c9853e0ff7b82f9510b5dfc79ccd7206e73787f495ae7dfc708c	Identity Authenticated At 01/04/2023 04:47 EST
Signer Sequence 4	IP Address 194.219.56.189	Signed At 01/04/2023 04:47 EST
Components 1	Device Mobile Safari via iOS	
	Typed Signature 	
	Signature Reference ID 458014CE	
Name Konstantinos Georgiadis	Status signed	Viewed At 01/04/2023 04:14 EST
Email konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com	Multi-factor Digital Fingerprint Checksum 178bb0e254f3a2130fd110b7120f630a8015c4074ff864237383c83edfbee93	Identity Authenticated At 01/04/2023 04:14 EST
Signer Sequence 3	IP Address	Signed At 01/04/2023 04:14 EST

Components

1

94.69.174.107

Device

Mobile Safari via iOS

Drawn Signature**Signature Reference ID**

E58B0470

Signature Biometric Count

54

Name

Francisco Ballesteros

Email

francisco.ballesteros@eldoradogold.com

Signer Sequence

2

Components

1

Status

signed

Multi-factor Digital Fingerprint Checksum

219b426db4f432bdca8ce9aeb4f3c407f7c84f5e8f475530a771476048fdc93

IP Address

194.219.71.226

Device

Chrome via Windows

Typed Signature**Signature Reference ID**

F7D8F0F1

Viewed At

01/02/2023 05:21 EST

Identity Authenticated At

01/02/2023 05:23 EST

Signed At

01/02/2023 05:23 EST

Name

Dimitris Tsoumas

Email

dimitris.tsoumas@eldoradogold.com

Signer Sequence

1

Components

2

Status

signed

Multi-factor Digital Fingerprint Checksum

0f010fa0c2cdb8655baf8064a034165faf4aa890913b80b6029e5eba385fa398

IP Address

109.178.165.47

Device

Mobile Safari via iOS

Typed Signature**Signature Reference ID**

0DB4A6A9

Viewed At

12/27/2022 08:04 EST

Identity Authenticated At

12/27/2022 08:04 EST

Signed At

12/27/2022 08:04 EST

Name

Nikolaos Biris

Email

nikolaos.biris@eldoradogold.com

Signer Sequence

0

Components

1

Status

signed

Multi-factor Digital Fingerprint Checksum

6bd1411850aebdaff3e306a3d0a535ef70319737e4357c55acef9808a97aac3

IP Address

194.219.71.226

Device

Chrome via Windows

Typed Signature**Signature Reference ID**

90CA7B89

Viewed At

12/27/2022 06:59 EST

Identity Authenticated At

12/27/2022 06:59 EST

Signed At

12/27/2022 06:59 EST

AUDITS

TIMESTAMP**AUDIT**

12/27/2022 05:41 EST

Magdalini Chorouda (magdalini.chorouda@eldoradogold.com) created document '005_hg-33-hr-διαφορετικότητα_και_ίσες_ευκαιρίες-pl-01.pdf' on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

12/27/2022 05:41 EST

Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

12/27/2022 06:58 EST

Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

12/27/2022 06:58 EST Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 107.21.55.29.

12/27/2022 06:59 EST Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 89.163.153.108.

12/27/2022 06:59 EST Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) authenticated via email on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

12/27/2022 06:59 EST Nikolaos Biris (nikolaos.biris@eldoradogold.com) signed the document on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

12/27/2022 06:59 EST Dimitris Tsoumas (dimitris.tsoumas@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

12/27/2022 08:04 EST Dimitris Tsoumas (dimitris.tsoumas@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 109.178.165.47.

12/27/2022 08:04 EST Dimitris Tsoumas (dimitris.tsoumas@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 3.219.166.52.

12/27/2022 08:04 EST Dimitris Tsoumas (dimitris.tsoumas@eldoradogold.com) authenticated via email on Mobile Safari via iOS from 109.178.165.47.

12/27/2022 08:04 EST Dimitris Tsoumas (dimitris.tsoumas@eldoradogold.com) signed the document on Mobile Safari via iOS from 109.178.165.47.

12/27/2022 08:04 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

01/02/2023 05:20 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

01/02/2023 05:20 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 54.226.147.188.

01/02/2023 05:20 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 3.218.2.226.

01/02/2023 05:21 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 38.205.191.213.

01/02/2023 05:21 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 38.132.97.163.

01/02/2023 05:23 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) authenticated via email on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

01/02/2023 05:23 EST Francisco Ballesteros (francisco.ballesteros@eldoradogold.com) signed the document on Chrome via Windows from 194.219.71.226.

01/02/2023 05:23 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

01/03/2023 03:22 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 94.69.174.107.

01/03/2023 03:22 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 34.203.23.226.

01/03/2023 03:23 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 38.205.128.196.

01/04/2023 04:07 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) was emailed a reminder.

01/04/2023 04:14 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 94.69.174.107.

01/04/2023 04:14 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 44.197.237.77.

01/04/2023 04:14 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) authenticated via email on Mobile Safari via iOS from 94.69.174.107.

01/04/2023 04:14 EST Konstantinos Georgiadis (konstantinos.georgiadis@eldoradogold.com) signed the document on Mobile Safari via iOS from 94.69.174.107.

01/04/2023 04:14 EST Dimitrios Dimitriadis (dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

01/04/2023 04:47 EST Dimitrios Dimitriadis (dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 194.219.56.189.

01/04/2023 04:47 EST Dimitrios Dimitriadis (dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com) viewed the document on Mobile Safari via iOS from 34.192.210.138.

01/04/2023 04:47 EST Dimitrios Dimitriadis (dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com) authenticated via email on Mobile Safari via iOS from 194.219.56.189.

01/04/2023 04:47 EST Dimitrios Dimitriadis (dimitris.dimitriadis@eldoradogold.com) signed the document on Mobile Safari via iOS from 194.219.56.189.

01/04/2023 04:47 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) was emailed a link to sign.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 94.64.131.74.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 94.64.131.74.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 94.64.131.74.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 35.169.125.38.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 54.160.65.114.

01/04/2023 09:07 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) viewed the document on Chrome via Windows from 23.82.168.23.

01/04/2023 09:09 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) authenticated via email on Chrome via Windows from 94.64.131.74.

01/04/2023 09:09 EST Christos Balaskas (christos.balaskas@eldoradogold.com) signed the document on Chrome via Windows from 94.64.131.74.